

Villaägarnas Juristbyrå Allmänna villkor 2020.2

Tillämpningsområde

Dessa allmänna villkor gäller för samtliga uppdragsavtal som är ingångna med Villaägarna (org.nr. 802003-7118) i namnet Villaägarnas Juristbyrå, nedan kallad Juristbyrå.

Uppdragsavtal kan ingås muntligen eller skriftligen, inklusive via e-post eller annan elektronisk kommunikation.

Villkoren kan komma att ändras av Juristbyrå. Den senaste versionen finns tillgänglig på Juristbyråns hemsida: www.villaagarna.se/juristbyran

Ändringar i villkoren gäller endast för de uppdrag som har påbörjats efter det att den ändrade avtalsversionen publicerades på hemsidan. Allmänna villkor 2020.2, publicerades 2020-06-16.

Juristuppdraget

Juristbyrå åtar sig att för Uppdragsgivarens räkning utföra avtalade tjänster enligt gällande lagar och föreskrifter.

Juristbyrå förbinder sig att försäkra sig mot förmögenhetsskada för eventuellt ersättningsansvar mot Uppdragsgivaren.

Uppdragsgivaren är självständigt ansvarig för att lämna fullständiga och korrekta uppgifter och är medveten om att resultatet av Juristbyråns arbete baserar sig på dessa uppgifter. Ovanstående gäller även i de fall Villaägarnas biträde är långtgående.

Uppdragsgivaren är alltid ytterst ansvarig för lämnade uppgifter.

Juristbyrå har rätt att utgå från att en kontaktperson i ett ärende har behörighet att lämna de instruktioner som lämnas under ärendets gång, även om skriftlig fullmakt eller annat bevis om behörighet inte har uppvisats.

Sekretess

Juristbyråns medarbetare har tystnadsplikt och iakttar kundsekretess enligt interna riktlinjer.

Arvode och betalning

För uppdraget ska Uppdragsgivaren erlagga arvode enligt de grunder och betalningsvillkor (30 dagar) som Villaägarna tillämpar, eller enligt särskild överenskommelse. Dröjsmålsränta tas ut enligt räntelagen. Påminnelse- och inkassokostnader tillkommer vid försenad betalning.

Rättsskydd

Om Uppdragsgivaren har en rättsskyddsförsäkring kan Uppdragsgivaren under vissa förutsättningar och i viss utsträckning få ersättning ur försäkringen för Uppdraget. Rätten till försäkringsersättning är vanligen begränsad på olika sätt, till exempel genom självrisk och takbelopp, vilket gör att försäkringsersättningen inte täcker alla kostnader.

Om rättsskydd beviljats och försäkringsbolaget ersätter ett lägre belopp än vad uppdragstagaren ska betala enligt detta uppdragsavtal, påverkar det inte att Uppdragsgivaren har att betala hela det genom uppdragsavtalet avtalade arvodet.

Om Uppdragsgivaren önskar utnyttja rättsskydd eller motsvarande ska detta meddelas Juristbyrå innan uppdraget påbörjas.

Befogenheter

Det finns en uppdragsansvarig jurist för varje uppdrag, som har rätt att internt utse de jurister som denne anser ska hantera uppdraget. Juristbyråns biträde anpassas till förhållandena i det specifika uppdraget, de fakta som presenteras för Juristbyrå och de instruktioner som lämnas. Juristbyrå gör inte bedömningar eller lämnar utlåtanden om skattemässiga eller redovisningsmässiga konsekvenser.

Juristbyrå har rätt att vidta de åtgärder som Juristbyrå anser lämpliga för att utföra uppdraget och därmed ådra klienten skäliga kostnader för detta.

Externa uppdragstagare

Juristbyrå ska stämma av med Uppdragsgivaren om sakkunnig eller annan extern konsult anlitas.

Om sakkunnig eller annan anlitas i uppdraget ska detta göras i Uppdragsgivarens namn så att fakturan ställs direkt till Uppdragsgivaren. Juristbyrå gör alltså inte några utlägg för eventuella kostnader för sakkunnig eller annan.

Sakkunniga och andra externt anlidade konsulter ska anses vara oberoende från Juristbyrå. Så är fallet även om de har identifierats, kontrakterats, informerats eller instruerats genom Juristbyrå.

Juristbyrå har inget ansvar för externt anlidade konsulter. Uppdragsgivaren kan således inte lasta Juristbyrå för valet av dem eller för att Juristbyrå rekommenderat dem eller för deras utlåtanden, rekommendationer eller andra tjänster. Uppdragsgivaren ansvarar för de arvoden och kostnader som konsulten debiterar.

Vad som anges under denna rubrik gäller oberoende av om de externa uppdragstagarna rapporterar direkt till Uppdragsgivaren, om de rapporterar till Uppdragsgivaren via Juristbyrå eller om deras råd förmedlas på annat sätt.

Ångerrätt vid köp av tjänst

Ångerrätt enligt lagen om distansavtal och avtal utanför affärslokaler (2005:59) gäller endast då Uppdragsgivaren är en fysisk person som i sin egenskap av konsument anlitat Juristbyrån för ändamål som faller utanför näringsverksamhet.

Uppdragsgivaren kan ångra avtal inom 14 dagar från det att avtal om juridiska tjänster ingicks. Om Uppdragsgivaren vill ångra köpet eller beställningen måste detta meddelas till Juristbyrån, vilket enklast sker genom ett mejl till juristbyra@villaagarna.se. Om Uppdragsgivaren så vill kan Uppdragsgivaren även använda sig av Konsumentverkets ångerblankett som finns på Konsumentverkets hemsida.

Uppdragsgivaren samtycker till att uppdraget börjar utföras under ångerfristen och till att det inte finns någon ångerrätt när uppdraget har fullgjorts.

Om Uppdragsgivaren utövar sin ångerrätt innan tjänsten har fullgjorts ska Uppdragsgivaren betala Juristbyrån ett belopp som står i proportion till vad Uppdragsgivaren mottagit till dess att ångerrätten utövats jämfört med hela omfattningen av avtalet. Uppdragsgivaren ska alltid ersätta Juristbyrån för nedlagd tid.

Ångerrätt vid köp av digitalt innehåll

Uppdragsgivaren samtycker i förekommande fall till köp av digitalt innehåll i form av avtal och andra handlingar och att leverans sker genom Villaägarna Juristbyråns webbsida och/eller via e-post. Vidare samtycker Uppdragsgivaren till att det vid köp av digitalt innehåll inte finns någon ångerrätt.

Uppsägning av uppdrag

Uppdragsgivaren kan när som helst avsluta samarbetet med Juristbyrån genom att skriftligen begära att Juristbyrån ska frånträda uppdraget. Uppdragsgivaren ska alltid ersätta Juristbyrån för nedlagd tid för de tjänster som Juristbyrån utfört. Uppdragsgivaren är ansvarig för de kostnader som Juristbyrån haft för utförandet av uppdraget fram till och med att uppdraget upphörde.

Immateriella rättigheter

Upphovsrett och andra immateriella rättigheter till arbetsresultatet är Juristbyråns egendom. Uppdragstagaren har endast rätt att använda arbetsresultatet för det syfte som detta har skapats. Så länge parterna inte har kommit överens om annat, får därför skriftligt material eller annat arbetsresultat inte spridas till allmänheten eller användas för marknadsföringsändamål.

Kommunikation

Juristbyrån och Uppdragsgivaren har kommit överens om att kommunicera med varandra via bl.a. e-post. Det är ett effektivt sätt att kommunicera på, men kan innebära risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt. Juristbyrån tar inget ansvar för dessa risker.

Uppdragsgivaren ansvarar för att dennes e-postmeddelanden har mottagits av Juristbyrån, t.ex. kan läskvitto användas.

Hantering av personuppgifter

Juristbyrån kan behöva kontrollera identitetshandlingar för Uppdragsgivaren och andra personer som för Uppdragsgivarens räkning är engagerade i uppdraget. Juristbyrån är för vissa uppdrag skyldiga att ta in och bevara information om sina kunders identitet.

För att kunna fullgöra avtalet behöver Juristbyrån samla in och behandla dina personuppgifter. Uppgifterna kommer att användas för att fullgöra Juristbyråns åtaganden gentemot dig som kund. Juristbyrån värnar om sina Uppdragsgivares integritet och följer gällande dataskyddslagstiftning (GDPR m.m.) vad gäller behandling av personuppgifter.

Villaägarnas Riksförbund (802003-7118), Box 7118, 192 07 Sollentuna, är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas.

Juristbyrån behandlar de personuppgifter som Uppdragsgivaren lämnar eller som Juristbyrån inhämtar på egen hand.

Juristbyrån behandlar Uppdragsgivarens personuppgifter. Skulle Uppdragsgivaren inte vara en fysisk person, behandlas personuppgifter för företrädare, kontaktperson eller anställda hos Uppdragsgivaren. De personuppgifter som kan komma att behandlas är bl.a. namn, adress, telefonnummer, e-post, personnummer, kopior av identitetshandlingar, faktureringsadress samt andra uppgifter som behövs för att Uppdragsavtalet ska kunna fullgöras.

Juristbyrån behandlar personuppgifterna för att kunna utföra och administrera uppdraget från Uppdragsgivaren, för att tillvarata Uppdragsgivarens intressen, upprätta korrekt redovisning samt för att kunna utföra fakturering m.m.

Juristbyrån kommer inte att lämna ut de personuppgifter som Uppdragsgivaren har lämnat till Juristbyrån, förutom (a) när Juristbyrån och Uppdragsgivaren har kommit överens om detta, (b) när det behövs för att ta tillvara Uppdragsgivarens rättigheter, (c) om det krävs för att Juristbyrån ska kunna fullgöra lagstadgad skyldighet, följa myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (d) om Juristbyrån anlitar personuppgiftsbiträde. En följd av detta är att Uppdragsgivarens personuppgifter – om så krävs för att tillvarata Uppdragsgivarens rättigheter - kan komma att lämnas ut till bl.a. sakkunniga, domstolar, myndigheter, motparter och motpartsombud.

Juristbyrån sparar personuppgifterna i tio (10) år från dagen för ärendets slutförande, eller den längre tid som påkallas av ärendets natur.

Meddelanden med önskemål om att rätta, radera eller avsluta behandling av personuppgifter, kan Uppdragsgivaren mejla till juristbyra@villaagarna.se. För registerutdrag och övriga registerfrågor, mejla till: dataskyddsombud@villaagarna.se. Uppdragsgivaren kan även ringa Villaägarna på tel. 010-750 01 00.

Är Uppdragsgivaren inte nöjd med hur personuppgifterna hanteras, kan Uppdragsgivaren anmäla det till Datainspektionen.

För Villaägarnas personuppgiftsbehandling i övrigt gäller förbundets allmänna policy, vilken framgår på www.villaagarna.se/personuppgifter.

Klagomål och krav

Juristbyrån ansvarar för skada som Uppdragsgivaren lidit endast om skadan vållats av Juristbyrån genom fel eller försummelse vid uppdragets utförande. Ansvaret är begränsat till två miljoner kronor.

Vid beräkning av skada utges ej ersättning för indirekta kostnader som utebliven vinst, omsättningsminskning, uteblivet affärsavtal, förlust avseende goodwill, egen nedlagd tid eller liknande; ej heller utges ersättning för ersättningsanspråk som Uppdragsgivaren kan drabbas av till följd av skada som drabbat tredje man.

Ersättning för anlitanade av extern uppdragstagare ersätts endast efter uttryckligt godkännande av Villaägarna.

Uppdragsgivaren ska skriftligen anmäla skada (reklamera) inom 6 månader till juristbyra@villaagarna.se från det att skadan upptäckts eller borde kunna upptäckas. Uppdragsgivaren har inte rätt att göra skada gällande senare än fem år från uppdragets utförande.

Twistelösning och tillämplig lag

Twist med anledning av tillämpning eller tolkning av detta avtal skall avgöras av allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans, varvid svensk lag skall tillämpas.

Uppdragsgivare som är konsument kan även få saken prövad av Allmänna reklamationsnämnden, Box 184, 101 23 Stockholm.