

Protokoll vid styrelsemöte Viby-Ravallshagens Villaägareförening

Datum: 4 februari 2026

Närvarande:

Ulf Hansson, tf ordf
Göran Ahlberg
Birgitta Goliath Erixon
Bengt Olsson
Lars Togård
Lasse Liljequist
Steffen Jung
Christer Lundblad
Arne Askfors

Frånvarande:

Anders Nahlbom
Lars Thunberg

1. Mötets öppnande

Ordförande förklarar styrelsemötet öppnat

2. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner förslaget till dagordning

3. Arbetsfördelning för den nya styrelsen

Arbetsfördelningen beslutas enligt följande:

Lasse Liljequist, ordf
Birgitta Goliath Erixon, kassör
Christer Lundblad, sekreterare
Arne Askfors, ansvar för släpvagnen
Steffen Jung, ansvar för övrigt lånegods
Ulf Hansson, ledamot
Lars Thunberg, medlemsregister och bokningssystem

4. Hemsida inklusive medlemsregister och bokningssystem

Lars Thunberg har hand om ovanstående. Göran Ahlberg introducerar relevanta ledamöter (åtminstone Lars Thunberg, Lars Liljequist, Christer Lundblad och Steffen Jung) om rutiner och access till databaser samt meddelar förbundet om våra nya roller så att relevant information kommer rätt ledamöter till del. Det finns också support från förbundet och bokningssystemet.

5. Utföra eller beställa underhåll för materiel utöver släpvagnen

Steffen Jung ansvarar för dessa uppgifter och det inkluderar att ha huvudansvaret för att bevaka föreningens mejl.

6. Förberedelse av årsmötet

Styrelsen beslutar att årsmötet skall äga rum kl 19:00 den 15/4 på Viby Herrgård. Bengt Olsson bokar lokal, Göran Ahlberg kontakter Sollentuna Trädgårdsgille om intresse finns för att komma och berätta om sin verksamhet på årsmötet. Frågan om ansvar för förplägnad på årsmötet bordlägges till nästa styrelsemöte.

I enlighet med föreningens stadgar, skall inbjudan till årsmöte skickas senast 20 dagar innan mötet. Handlingarna till årsmötet ska skickas senast 7 dagar innan mötet. I inbjudan erbjuds möjligheten att skriva motioner samt information om senaste datum för detta.

7. Ekonomi

Kassören informerade om att föreningens bankmedel per dagens datum är 37 118 SEK.

Birgitta är firmatecknare och kommer att förbereda så att Lasse, efter årsmötet, i sin roll som ordförande får samma rättigheter.

8. Utbyte av vedklyv

Vedklyven har sina praktiska begränsningar och även en säkerhetsmässig brist. Steffen Jung gör en utredning till nästa möte om vilka alternativ som står till buds samt kostnaden för dessa.

9. Övriga frågor

Medlemmarnas ansvar för den material de lånar behöver klargöras och kommuniceras. Till detta ansvar hör att informera materialansvarig om något behöver repareras samt att förvara lånat material så att risken för stöld minimeras.

10. Nästa möte

Beslutades att nästa styrelsemöte äger rum kl. 18:30 den 16/3 hos Ulf Hansson

11. Mötets avslutande

Ordförande förklarar dagens möte avslutat

Vid protokollet:

Christer Lundblad
Sekreterare

Ulf Hansson
Tillförordnad ordförande